

नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई  
यांचे नावे स्वीय प्रपंजी लेखा खाते मंजूर करणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन  
अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग  
शासन निर्णय क्र.संकीर्ण-१९२२/प्र.क्र.०४/नापु-१२  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय विस्तार, मुंबई-४०० ०३२  
दिनांक :- १४ जून, २०२३.

संदर्भ :-

१. कृषी व वन विभाग(नागरी पुरवठा) शासन निर्णय क्र.PLA/१/९३६/दि.२६ एप्रिल १९६०
२. कृषी व अन्न व सहकार विभाग शासन निर्णय क्र.FPS/G/२११/९५४९ दि.२५ नोव्हें.१९६४
३. वित्त विभाग शासन निर्णय क्र.टीआरडब्लू-१०९४/प्र.क्र.७८/कोषा-४,दि.२० मे,१९९४
४. महाराष्ट्र कोषागार नियम, १९६८.
५. नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांचे दि.२८.१०.२०२१ चे पत्र.

प्रस्तावना-

राज्य शासनाच्या अन्न,नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागामार्फत सार्वजनिक वितरण व्यवस्था राबविण्यात येते. या योजनेअंतर्गत अन्नधान्याची खरेदी व विक्री करण्यात येते, त्याची परिणामकारक अंमलबजावणी करण्यासाठी राज्यशासनास भांडवली खर्च व गुंतवणुक करावी लागते. याकरीता योजनेची अंमलबजावणी करण्यासाठी महाराष्ट्र शासन, कृषी व वन विभाग (नागरी पुरवठा) शासन निर्णय क्र.PLA/१/९३६/दि.२६ एप्रिल १९६० व दि.२५ नोव्हेंबर, १९६४ नुसार मुंबई शिधावाटप क्षेत्रात वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, आणि जिल्ह्यांच्या ठिकाणी जिल्हाधिकारी यांच्या नावाने वैयक्तिक ठेव लेखा खाते मंजूर करून या वैयक्तिक लेख्यातून राज्यातील अन्नधान्याची खरेदी विक्री तसेच अनुषंगिक बाबींकरीता करावा लागणारा खर्च भागविण्यात येत आहे.

मुंबई व ठाणे शिधावाटप क्षेत्रातील सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेसाठी अन्न धान्य खरेदी व वितरण व्यवस्थेचे दैनंदिन व्यवहार सुरळीत चालू राहण्याकरीता व शिधावाटप यंत्रणेच्या लेखा विभागाच्या कामकाजात सुसुत्रता आणण्याकरीता नियंत्रक शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांनी त्यांच्या नावे स्वीय प्रपंजी लेखा सुरु करण्याबाबत संदर्भ क्र.५ अन्वये विनंती केली आहे.

त्यानुषंगाने सद्य:स्थितीत वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, यांचे नावे असलेला स्वीय प्रपंजी लेखा विभक्त करून त्यातून मुख्य लेखाशिर्ष ४४०८ भांडवली जमा व खर्चासाठी नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांचे नावे स्वीय प्रपंजी लेखा खाते उघडण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :-

१. वित्तीय सल्लागार व उपसचिव यांच्या नावे असलेल्या स्वीय प्रपंजी लेख्यातून (PLA) रु. १६०.५० कोटीपैकी नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांच्या नावे रक्कम रु. २५.०० कोटी व वित्तीय सल्लागार व उपसचिव यांच्या नावे १३५.५० कोटी याप्रमाणे स्वीय प्रपंजी लेखा विभाजीत करण्यात येईल. त्यानुसार नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांच्या नावे रक्कम रु.२५.०० कोटी इतक्या रकमेचा स्वीय प्रपंजी लेखा उघडण्यास या शासन निर्णयाद्वारे मान्यता देण्यात येत आहे. तसेच सदरच्या

लेख्याकरीता नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई हे प्रशासक राहतील व सदरच्या कार्यालयातील उपनियंत्रक शिधावाटप हे आहरण व संवितरण अधिकारी राहतील.

२. सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत अन्न धान्य खरेदी व वितरण व्यवस्थेसाठी मुख्य लेखाशिर्ष ४४०८ भांडवली जमा व खर्चासाठी स्वीय प्रपंजी लेखा खाते उघडण्याबाबत महाराष्ट्र कोषागार नियम, १९६८ मधील नियम-४९४ नुसार अधिदान व लेखा कार्यालयात स्वीय प्रपंजी लेखा खाते उघडण्यात यावा, व त्याचे व्यवहार भारतीय रिझर्व्ह बँकेमार्फत हाताळण्यात यावे. कृषी व वन विभाग(नागरी पुरवठा) विभाग शासन निर्णय क्र. PLA/१/९३६ Dated २६ April, १९६० आणि कृषी व अन्न व सहकार विभागाचा शासन निर्णय क्र.FPS/G/२०११/९५४९ Date:-२५ Nov, १९६४ च्या तरतूदीच्या अधिन राहून सदर शासन निर्णयास मान्यता देण्यात येत आहे.

३. सदर स्वीय प्रपंजी लेख्यातून खालीलप्रमाणे भांडवली जमा व खर्च करण्यात येईल.

**अ) जमा:-**

- I) राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा योजना, साखर, अंगणवाडी/कल्याणकारी, अन्नपूर्णा, एपीएल या योजनेकरीता मुंबई/ठाणे शिधावाटप क्षेत्राकरीता मंजूर अन्नधान्य नियतनानुसार प्राप्त होणारी रक्कम
  - II) अन्नधान्य खरेदी विक्री व्यवहारात आलेल्या तुटीची (अर्थसहाय्य) रक्कम
  - III) शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित शासन निर्णयानुसार सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत वितरीत करण्यात येणा-या अन्नधान्य व इतर वस्तुच्या विक्रीतून प्राप्त होणाऱ्या रकमा.
- सदर रकमा खालील लेखाशिर्षनिहाय जमा कराव्यात.

**a) राष्ट्रीय अन्नसुरक्षा योजनेव्यतिरिक्त इतर योजना:-**

मागणी क्र.एम ४ मुख्यलेखाशिर्ष ४४०८-अन्न साठवण व वखार साठवण, ९००-भांडवली लेख्यावरील जमा व वसुली (००),(००)(०२) मुंबई शहर भांडवली लेख्यावरील जमा व वसुली (अनिवार्य) (४४०८ ०१६६) ७०, वजा वसुली

**b) राष्ट्रीय अन्नसुरक्षा योजना:-**

मागणी क्र.एम ४ मुख्यलेखाशिर्ष ४४०८-अन्न साठवण व वखार साठवण, ९००-भांडवली लेख्यावरील जमा व वसुली (००),(००)(०५)राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा योजना-मुंबई शहर भांडवली लेख्यावरील जमा व वसुली (अनिवार्य)(४४०८ ०३४४) ७०, वजा वसुली.

**ब) खर्च :-**

- I) राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा योजना, साखर, कल्याणकारी योजना, एपीएल व इतर या योजनेकरीता मुंबई/ठाणे शिधावाटप क्षेत्राकरीता मंजूर अन्नधान्य नियतनानुसार अन्नधान्य खरेदीवरील खर्च
- II) राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा योजना, साखर, कल्याणकारी योजना, एपीएल व इतर या योजनेकरीता मुंबई/ठाणे शिधावाटप क्षेत्राकरीता येणारा अनुषंगिक खर्च

**सदरचा खर्च खालील लेखाशिर्षनिहाय करावा.**

A) इतर योजना अन्नधान्य खरेदी (राष्ट्रीय अन्नसुरक्षा योजना सोडून) -

मागणी क्र.एम ४ मुख्यलेखाशिर्ष ४४०८-अन्न साठवण व वखार साठवण, ०१-अन्न, १०१-प्रापण व पुरवठा, (०२) प्रापण वितरण व किंमत नियंत्रण, (०२)(०१) मुंबई शहर खरेदी किंमत (अनिवार्य) (४४०८ ००७७) २१, पुरवठा व सामग्री

- B) इतर योजना अन्नधान्य खरेदीवरील अनुषंगिक खर्च (राष्ट्रीय अन्नसुरक्षा योजना सोडून) -  
मागणी क्र.एम ४ मुख्यलेखाशिर्ष ४४०८-अन्न साठवण व वखार साठवण,०१-अन्न,१०१-प्रापण व पुरवठा,(०२)  
प्रापण वितरण व किंमत नियंत्रण, (०२) (०५) मुंबई शहर अन्नधान्य खरेदीवरील अनुषंगिक खर्च (अनिवार्य)  
(४४०८०२६४) ५०,इतर खर्च
- C) राष्ट्रीय अन्नसुरक्षा योजना खरेदी खर्च :-  
मागणी क्र.एम ४ मुख्यलेखाशिर्ष ४४०८-अन्न साठवण व वखार साठवण,०१-अन्न,१०१-प्रापण व पुरवठा,(०२)  
प्रापण वितरण व किंमत नियंत्रण, (०२) (०८) राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा योजनेखालील खरेदीसाठी तरतुद मुंबई शहर  
(अनिवार्य) (४४०८०३०८) २१,पुरवठा व सामुग्री.
- D) राष्ट्रीय अन्नसुरक्षा योजना अनुषंगिक खर्च :-  
मागणी क्र.एम ४ मुख्यलेखाशिर्ष ४४०८-अन्न साठवण व वखार साठवण,०१-अन्न,१०१-प्रापण व पुरवठा,(०२)  
प्रापण वितरण व किंमत नियंत्रण, (०२)(१०) राष्ट्रीय अन्न सुरक्षा योजनेखालील मुंबई शहर,अन्नधान्य  
खरेदीवरील अनुषंगिक खर्च (अनिवार्य) (४४०८०३२६) ५०,इतर खर्च.
४. सदरचे स्वीय प्रपंजी लेखा खाते उघडण्याची कार्यवाही नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी  
पुरवठा यांनी पूर्ण करावी. त्यानंतर वित्तीय सल्लागार व उपसचिव यांनी सदरच्या लेख्याकरीता मूळ भांडवल  
उपलब्ध करून देवून सदरचा लेखा कार्यान्वित करावा. तसेच यापुढे नियमित अर्थसंकल्पिय कार्यवाही पूर्ण  
करावी.
५. सदर खाते उघडल्यानंतर खालील बाबींची पूर्तता करणे आवश्यक राहिल.
- I) स्वीय प्रपंजी लेखा खात्यात सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत होणाऱ्या जमे व्यतिरीक्त  
अन्य रकमा जमा करता येणार नाहीत.
- II) स्वीय प्रपंजी लेख्यातून भांडवली खर्चाव्यतिरिक्त इतर उदा.महसूली खर्च भागविता येणार  
नाही.
- III) महाराष्ट्र कोषागार नियमावली १९६८ वित्त विभाग शासन परिपत्रक क्रमांक :-टीआरडब्ल्यू-  
१०९४/प्र.क्र.७८/कोषा-४, दि.२० मे,१९९४ नुसार प्रशासकांनी वैयक्तिक ठेव लेख्याचे पासबुक दरमहा  
कोषागाराकडे पाठवावे. प्रशासकांनी त्यांच्याकडील लेख्यातील नोंदी व कोषागाराने पासबुक मध्ये  
केलेल्या नोंदीचा ताळमेळ घेऊन तफावत असल्यास त्याबाबतचा तपशील अथवा विसंगती नसल्यास  
तसे प्रमाणपत्र पासबुकात देण्याचे प्रशासकांना बंधनकारक राहिल.
- IV) महाराष्ट्र कोषागार नियमावली १९६८ वित्त विभाग शासन परिपत्रक क्रमांक :-टीआरडब्ल्यू-  
१०९४/प्र.क्र.७८/कोषा-४, दि.२० मे,१९९४ नुसार प्रशासकांनी त्यांच्याकडील व कोषागार / उप  
कोषागार यांचेकडील जमा/खर्चाच्या नोंदी यांचा ताळमेळ घेऊन तफावत असल्यास त्याबाबतचा  
तपशील अथवा विसंगती नसल्यास तसे आवश्यक प्रमाणपत्र दर वर्षी आर्थिक वर्ष संपल्यानंतर  
३१ मे, पर्यंत कोषागार कार्यालयास सादर करावे.
- V) नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांनी स्वीय प्रपंजी लेख्याचे जमा/खर्चा  
संदर्भात कोषागार यांच्याकडील जमा/खर्चाच्या नोंदी बरोबर दरमहा ताळमेळ घेवून शिल्लक बरोबर  
असल्याची खात्री करावी व त्याबाबत वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, कार्यालयास मासिक अहवाल  
सादर करावा.

- VI) नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांनी दरमहा संकलित मासिक लेखा (PLA-२) महालेखापाल कार्यालय व वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग यांना दर महिन्याला सादर करावा.
- VII) नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा यांनी दरमहा रोख लेखा (PLA-7) व H-2,SO3, SO4,R (थेट उचलीचा अहवाल) वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, यांना दर महिन्याला सादर करावा.
- VIII) नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई, यांनी स्वीय प्रपंजी लेखाचा प्रत्येक आर्थिक वर्षाचा प्रपत्र लेखा वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, यांना ३० जुनपर्यंत वार्षिक सादर करावा.
- IX) वित्त विभागाकडून वेळोवेळी जमा व खर्चाबाबत दिलेल्या निर्देशानुसार स्वीय प्रपंजी लेखात जमा व प्रदानाची कार्यवाही करावी.
- X) स्वीय प्रपंजी लेखा खात्याचे महालेखापाल, प्रशासनिक विभाग, वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, व संचालनालय, लेखा व कोषागारे, मुंबई यांच्याकडून नियमित लेखा परिक्षण करण्यात येईल.
- XI) महाराष्ट्र कोषागार नियम, १९६८, नियम-५१९ नुसार ठेव लेख्यामध्ये जमा असलेल्या शिल्लक रक्कमेपेक्षा कोणत्याही परिस्थितीत अधिक रक्कम काढण्यात येऊ नये.
- XII) उपरोक्त स्वीय प्रपंजी लेखाखात्याचे व्यवहार नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई यांनी हाताळावेत. तथापि त्यांना सदर खात्याचे व्यवहार हाताळण्यासाठी अन्य कोणत्याही अधिकाऱ्यांना प्राधिकृत करता येणार नाही.
६. सदर शासन निर्णय वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र २०/कोषा प्रशा-५ दि.३१.०१.२०२३ व महालेखापाल, (लेखा व हकदारी)-१ महाराष्ट्र, मुंबई यांचे अनौपचारिक संदर्भ क्र.अ.ना.पु.व ग्रा.सं.विभाग/युओआर-१९०/२०२२-२३/१९३२ दि.३०/०३/२०२३ अन्वये व त्यांच्या सहमतीने निर्गमित करण्यात येत आहे.
७. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०२३०६१४१५५४१००१०६ असा आहे. सदर शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.
- महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(शितल रामटेके)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रत:-

- १) मा.मंत्री, अ.ना.पु.व ग्रा.सं.विभाग यांचे खाजगी सचिव
- २) मा.राज्यमंत्री, अ.ना.पु.व ग्रा.सं.विभाग यांचे खाजगी सचिव
- ३) महालेखापाल-१ (लेखा व अनुज्ञेयता) लेखा व परीक्षा, महाराष्ट्र, मुंबई
- ४) महालेखापाल -२ (लेखा व अनुज्ञेयता) लेखा व परीक्षा, महाराष्ट्र, नागपूर.
- ५) अ.मु.स./प्र.स./सचिव, अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

- ६) सर्व सहसचिव/उपसचिव, अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ७) सर्व विभागीय आयुक्त
- ८) नियंत्रक, शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई.
- ९) नियंत्रक, वैधमापन शास्त्र, मुंबई.
- १०) उप संचालक, पुरवठा आयुक्त कार्यालय, मुंबई.
- ११) वित्तीय सल्लागार व उपसचिव, मुंबई
- १२) सर्व जिल्हाधिकारी
- १३) सर्व उप आयुक्त (पुरवठा)
- १४) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
- १५) निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
- १६) सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.
- १७) प्रबंधक, राज्य ग्राहक तक्रार निवारण आयोग, मुंबई
- १८) ग्राहक कल्याण सल्लागार समिती, मुंबई.
- १९) सचिव, राज्य अन्न आयोग, मुंबई
- २०) उपसंचालक, संचालनालय नागरी पुरवठा (गोदाम/वाहतूक) मुंबई.
- २१) वित्त विभाग (व्यय-१०, कोषा-प्रशा-५) मंत्रालय, मुंबई.
- २२) निवडनस्ती नापु/१२.